



OBČINA RUŠE

OBČINSKEMU SVETU

OBČINE RUŠE

1. NASLOV GRADIVA ZA OBRAVNAVO NA OBČINSKEM SVETU
Pravilnik o subvencioniranju socialno varstvene storitve socialnega servisa

2. PREDLAGATELJ GRADIVA
Župan

3. PRIPRAVLJAVEC GRADIVA
- mag. Truda Vene

4. VSEBINA GRADIVA
Pravilnik o subvencioniranju socialno varstvene storitve socialnega servisa

5. POROČEVALEC
- mag. Truda Vene

6. PREDLOG SKLEPA:
Občinski svet Občine Ruše sprejme Pravilnik o subvencioniranju socialno varstvene storitve socialnega servisa.

7. POSTOPEK IN NAČIN SPREJEMA:
 - enofazni postopek
 - navadna večina navzočih članov občinskega sveta

Številka: 007/0003/2018

Datum: 14. 5. 2018

Uroš Razpet, u. d. i. a., MBA

ŽUPAN

OBRAZLOŽITEV:

1. Pravni temelj

- 21. člen Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 11/18 – ZSPDLS-1),
- Zakon o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17 in 54/17) ter
- 15. člen Statuta Občine Ruše (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 23/18).

2. Ocena stanja

Socialni servis je po Zakonu o socialnem varstvu ena od socialno varstvenih storitev, namenjena odpravljanju socialnih stisk in težav in ena od oblik pomoči družini. Podrobneje jo ureja Pravilnik o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 45/10, 28/11, 104/11, 111/13, 102/15 in 76/17). Socialni servis obsega pomoč pri hišnih in drugih opravilih v primeru invalidnosti, starosti, otrokovega rojstva, bolezni, v primeru nesreč ter v drugih primerih, ko je ta pomoč potrebna za vključitev osebe v vsakdanje življenje.

Socialni servis ne sodi v javno službo, zato normativ storitve ni določen, kar pomeni, da upravičenec ni omejen pri številu ur koriščenja posamezne storitve socialnega servisa, saj mora vse stroške storitev poravnati sam. Postopek pri opravljanju posameznega opravila in obseg storitve določita uporabnik in izvajalec z dogovorom ali s pogodbo. Trajanje storitve je torej odvisno od volje uporabnika in izvajalca in ga določita v dogovoru ali pogodbi.

Občina za zadovoljevanje potreb svojih prebivalcev opravlja tudi naloge za lajšanje težav socialno ogroženih, invalidov in ostarelih. Socialno varstvena storitev socialnega servisa celodnevne povezave prek osebnega telefonskega alarma omogoča aktivno bolj neodvisno ter varno bivanje na domu vsem, ki potrebujejo podporo pri samostojnem življenju v domačem okolju.

Socialno varstveni servis oskrbe na daljavo (E-oskrba), ki ga izvaja Telekom Slovenije¹, zagotavlja večjo varnost pri samostojnejšem ter daljšem bivanju na domu starejših, osebam s kroničnimi boleznimi, težjimi obolenji, osebam s posebnimi potrebami, invalidom in drugim, ki potrebujejo podporo. Storitve E-oskrba podpira sodobna tehnologija, ki je nameščena na domu uporabnika ter mu omogoča, da lahko na enostaven in hiter način pokliče na pomoč. Pomoč mu organizira usposobljeno zdravstveno osebje v asistenčnem centru, ki mu je na razpolago 24 ur na dan.

S pravilnikom se določajo: vrsta socialno varstvene storitve socialnega servisa, ki ga bo Občina Ruše subvencionirala, upravičenci, višina subvencije, pogoji, merila in postopek za uveljavljanje ter prejemanje subvencije.

3. Poglavitne rešitve

S sprejemom Pravilnika o subvencioniranju socialno varstvene storitve socialnega servisa (v nadaljevanju: Pravilnik) se omogoča pomoč pri kritju stroškov storitve varovanja na daljavo, do porabljenih sredstev rezerviranih v občinskem računu, in tako omogoča samostojno bivanje v domačem okolju.

¹ Telekomu Slovenije je Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti Republike Slovenije izdalo dovoljenje za izvajanje te storitve.

Cilj Pravilnika je določitev postopka in upravičencev za dodelitev pomoči pri kritju stroškov osnovnega paketa varovanja na daljavo, ki se sofinancira iz proračuna Občine Ruše.

Varovanje na daljavo je torej napredna rešitev, ki se enostavno, brez večjih vlaganj ter posegov prilagaja potrebam uporabnika ter njegovemu bivališču in učinkovito podpira bivanje starejših, invalidov, bolnikov s kroničnimi boleznimi, bolnikov po težjih operativnih posegih in oseb z demenco pri samostojnejšem bivanju na njihovem domu.

Storitev omogoča, da lahko uporabnik v svojem domu čim dlje živi kakovostno življenje, komunikacijski del pa jim omogoča, da če potrebujejo pomoč, to v čim krajšem času tudi dobijo. Ker imajo nekateri starejši ljudje odklonilen odnos do novih tehnologij, je sistem ločen od običajnega dostopa v internet, namestitev naprav in tipal pa je zelo preprosta in enostavna, povezava pa poteka prek mobilnega omrežja.

Bistveni oziroma najpomembnejši del omenjene storitve, je asistenčni center, ki deluje 24 ur na dan. Nadzorovana oseba, pri čemer je njena zasebnost varovana, lahko s pritiskom na tipko naprave ali na tipko zapestnice (obeska), ki jo ima ves čas pri sebi, sproži klic na pomoč. Poleg centra so v takšnih primerih obveščeni tudi svojci, ki dobijo obvestilo o morebitni težavi na svojem pametnem telefonu.

Storitev E-oskrba je na voljo v dveh paketih:

- osnovni paket – omogoča osnovno varnost s pritiskom na gumb (24,40 EUR mesečno),
- premium paket – omogoča varnost tudi v primerih, ko uporabnik zaradi slabega zdravstvenega stanja sam ne more sprožiti klica na pomoč (36,60 EUR mesečno).

Funkcionalnost obeh paketov lahko uporabnik enostavno nadgradi z dodatno opremo in s tem poveča svojo varnost. Med dodatno opremo lahko izbere:

- detektor padca to je obesek, ki samodejno prepozna padec in sproži klic na pomoč,
- detektor dima, ki opozarja na nevarnost požara,
- detektor izliva vode, ki opozarja na nevarnost izliva vode,
- povlečno stikalo z razširitvijo govorne komunikacije, ki omogoča klic na pomoč s pomočjo vrvice in je še posebej primeren za uporabo v toaletnih prostorih.

V osnovnem paketu je poleg naprave na gumb možno izbrati tudi vodoodporna zapestnico, ki se lahko nosi tudi kot obesek okoli vratu. Zapestnica je dovolj »pametna«, da zazna padec osebe in samodejno sproži klic. Če ima oseba pametni telefon pri sebi, deluje tudi izven doma, na primer na sprehodu. Del storitve so lahko tudi tipala zaznavanja gibanja v stanovanju, ki prav tako zaznavajo neljube dogodke.

V okviru projekta »Varni in povezani na domu« Telekom Slovenije sodeluje z ZDUS in občinami ter uporabnikom sofinancira vzpostavitev in delovanje storitve E-oskrba v višini 79,00 EUR (61,00 EUR priključnina, 3,00 EUR naročnina – prvih 6 mesecev). Projektu se je pridružilo že okoli 20 občin, ki svojim občanom subvencionirajo storitev ter zagotavljajo možnost uporabe storitve brezplačno ali pa z nizkim doplačilom.

Sredstva za pomoč pri kritju stroškov varovanja na daljavo se bodo med upravičene vlagatelje razdelila na podlagi javnega razpisa. Sam postopek je v Pravilniku podrobno razdelan tako postopkovno kot tudi glede pristojnosti oseb za odločanje.

Do subvencije kritja stroškov osnovnega paketa varovanja na daljavo bodo upravičeni občani, ki so starejši od 65 let in imajo prijavljeno stalno prebivališče v občini in tudi dejansko bivajo na njenem območju, ter da izpolnjujejo po enega od dveh navedenih kriterijev

(bivanjske okoliščine, zmožnost samostojnega bivanja na domu in potrebe po pomoči), ki sledijo v nadaljevanju:

1. Bivanjske okoliščine:

- da so osebe, ki bivajo same ali
- da so osebe, ki bivajo s partnerjem, ki tudi sam potrebuje pomoč v vseh življenjskih aktivnostih.

2. Zmožnost samostojnega bivanja na domu in potrebe po pomoči:

- da so osebe s težjimi kroničnimi boleznimi ali
- da so invalidne osebe ali
- da so osebe s starostnimi znaki, ki jih navedejo sami oziroma njihovi svojci (npr. znaki demence) ali
- da so bolniki po težjem operativnem posegu.

Vlagatelj, ki bo na javnem razpisu izbran na podlagi meril in kriterijev za vrednotenje prispelih vlog, bo upravičen do pomoči kritja stroškov varovanja na daljavo osnovnega paketa v višini največ do 25 EUR. Število upravičencev in višino subvencije s sklepom določi župan. V nobenem primeru subvencija ne more biti višja kot je mesečni strošek naročnine na storitev varovanja na daljavo. Prav tako se subvencija ne dodeli za stroške priključnine ali stroške opreme za vzpostavitev storitve.

Občina bo zagotavljala subvencijo do izteka 24 mesečnega obdobja, pri čemer bo za leti 2019 in 2020 subvencijo zagotavljala, če bodo sredstva za ta namen zagotovljena v sprejetih občinskih proračunih. Subvencija se ne bo nakazala upravičencu temveč se bo z nakazilom povrnila podjetju, ki bo izvajalec varovanja na daljavo in bo imel veljavno dovoljenje pristojnega ministrstva za izvajanje te storitve. Med izbranim upravičencem, izvajalcem storitve in občino se bo sklenila pogodba o dodelitvi subvencije, v kateri se bodo določile pravice in obveznosti v zvezi z dodelitvijo subvencije.

Pravica do pomoči pri kritju stroškov varovanja na daljavo preneha v primeru smrti upravičenca, z vključitvijo upravičenca v institucionalno varstvo ter prenehanju izvajanja storitve pri upravičencu.

4. Ocena finančnih posledic

Sprejetje Pravilnika ima finančne posledice za Občino Ruše na odhodkovni strani. V proračunu Občine Ruše je do konec leta 2018 za pomoč pri kritju stroškov osnovnega paketa socialno varstvene storitve socialnega servisa celodnevne povezave prek osebnega telefonskega alarma (varovanje na daljavo), načrtovanih 4.750 EUR.

Sredstva za sofinanciranje varovanja na daljavo se zagotovijo z vsakoletnim proračunom občine in se dodeljujejo do porabe namenskih proračunskih sredstev.

Občinskemu svetu Občine Ruše predlagamo, da predlog Pravilnika o subvencioniranju socialno varstvene storitve socialnega servisa, sprejme.

5. Besedilo pravilnika:

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US), Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17 in 54/17), 15. člena Statuta Občine Ruše (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 23/18) je Občinski svet Občine Ruše na svoji 21. redni seji dne 14. 6. 2018 sprejel

P R A V I L N I K **o subvencioniranju socialno varstvene storitve socialnega servisa**

1. člen

(1) Ta pravilnik določa vrsto socialno varstvene storitve socialnega servisa celodnevne povezave prek osebne telefonskega alarma, ki ga Občine Ruše subvencionira iz proračuna.

(2) S pravilnikom se določijo upravičenci, pogoji, merila in postopek za uveljavljanje ter prejemanje subvencije.

2. člen

(1) Občina subvencionira socialno varstveno storitev socialnega servisa celodnevne povezave prek osebne telefonskega alarma. Subvencija pripada občanom starejšim od 65 let, ki imajo prijavljeno stalno prebivališče v občini in dejansko bivajo na območju občine ter izpolnjujejo pogoje iz tega pravilnika.

(2) Upravičenci do subvencije morajo poleg pogojev iz prejšnjega odstavka, za prejemanje subvencije izpolnjevati tudi po enega od obeh navedenih kriterijev v nadaljevanju:

1. Bivanjske okoliščine:

- da so osebe, ki bivajo same ali
- da so osebe, ki bivajo s partnerjem, ki tudi sam potrebuje pomoč v vseh življenjskih aktivnostih.

2. Zmožnost samostojnega bivanja na domu in potrebe po pomoči:

- da so osebe s težjimi kroničnimi boleznimi ali
- da so invalidne osebe ali
- da so osebe s starostnimi znaki, ki jih navedejo sami oziroma njihovi svojci (npr. znaki demence) ali
- da so bolniki po težjem operativnem posegu.

3. člen

(1) Subvencija se upravičencu dodeli za največ 24 mesecev.

(2) Višino subvencije s sklepom določi župan.

(3) Za upravičence, ki imajo slabši socialni status in nimajo otrok, ki bi bili zmožni poskrbeti za njih, znaša subvencija v celotni višini mesečne naročnine osnovnega paketa. Upravičence, ki bodo po tem pravilniku lahko uveljavljali subvencijo kot osebe s slabšim socialnim statusom, bo potrdila Komisija iz drugega odstavka 9. člena tega pravilnika na podlagi podatkov, priloženih k vlogi ter mnenja pristojnega centra za socialno delo o dejanskem materialnem stanju posameznika.

(4) V nobenem primeru subvencija ne more biti višja kot je mesečni strošek naročnine na storitev varovanja na daljavo. Prav tako se subvencija ne dodeli za stroške priključnine ali stroške opreme za vzpostavitev storitve.

4. člen

(1) Subvencija iz 3. člena tega pravilnika se dodeli z nakazilom podjetju, ki izvaja storitev varovanja na daljavo.

5. člen

(1) Izvajalci storitve socialnega servisa varovanja na daljavo morajo imeti veljavno dovoljenje pristojnega ministrstva za izvajanje te storitve (v nadaljevanju: izvajalec).

6. člen

(1) Sredstva za sofinanciranje storitve socialnega servisa varovanja na daljavo se zagotovijo z vsakoletnim proračunom Občine Ruše in se dodeljujejo do porabe namenskih proračunskih sredstev v tekočem letu.

(2) Občina odobri subvencijo na podlagi prijave na javni razpis, ki se objavi na spletnih straneh občine. Potrebna dokumentacija za dokazovanje izpolnjevanja pogojev, obvezni obrazci in ostala opravila za izvedbo razpisa, se opredelijo v razpisni dokumentaciji.

(3) Postopek javnega razpisa vodi občinska uprava.

7. člen

(1) Postopek javnega razpisa za odobritev subvencije socialno varstvenih storitev socialnega servisa poteka po naslednjem zaporedju:

- sprejem sklepa o začetku postopka,
- sklep župana o določitvi števila upravičencev do subvencije in višina subvencije,
- priprava razpisne dokumentacije in objava javnega razpisa za zbiranje vlog,
- imenovanje komisije za ocenjevanje prispelih vlog,
- odpiranje prejetih vlog,
- priprava zapisnika o odpiranju vlog in vodenje zapisnika o odpiranju vlog,
- ocenjevanje prispelih vlog ter priprava predloga upravičencev,
- izdaja odločbe,
- podpis pogodbe.

8. člen

(1) Objava javnega razpisa mora vsebovati:

- podatke o naročniku,
- jasno navedbo, da gre za javni razpis za izbiro upravičencev do subvencije socialno varstvenih storitev socialnega servisa pri katerem bodo, v okviru razpoložljivih sredstev, sofinancirani upravičeni vlagatelji,
- predmet javnega razpisa,
- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati vlagatelji,
- merila in kriterije, po katerih se bo posamezna vloga ocenjevala oziroma vrednotila,
- število upravičencev in vrednost razpoložljivih sredstev, namenjenih za predmet javnega razpisa,
- obdobje, za katerega se bodo sredstva dodelila,
- način pošiljanja in vsebina vloge,
- postopek obravnave prispelih vlog in obveščanje o izidu razpisa,
- kraj, čas in osebo, pri kateri lahko zainteresirani prevzamejo razpisno dokumentacijo,
- navedbo pooblaščenih oseb občinske uprave za dajanje informacij.

9. člen

(1) Sklep o začetku postopka izda župan.

(2) Župan s sklepom imenuje tričlansko komisijo za ocenjevanje vlog (v nadaljnjem besedilu: komisija) izmed zaposlenih v občinski upravi.

(3) Župan lahko do izdaje odločbe s sklepom ustavi postopek javnega razpisa. Sklep mora biti objavljen na način, kot je bil objavljen javni razpis. O ustavitvi mora občinska uprava

posebej obvestiti tudi vse, ki so se na javni razpis prijavili. Na zahtevo vlagatelja se mu vloga, ki je prispela na javni razpis, vrne.

10. člen

- (1) Naloga komisije je, da pregleda prispеле vloge, ugotovi popolnost vlog in izpolnjevanje razpisnih pogojev. Pravočasno prispēle in popolne prijave komisija ovrednoti na podlagi meril in kriterijev za vrednotenje prispēlih vlog, doloēnih v razpisni dokumentaciji.
- (2) Na podlagi pregleda in ocene prejetih vlog komisija pripravi predlog upraviēencev do subvencije ter seznam vlog, ki se s sklepom zavržejo ali zavrnejo.
- (3) Na podlagi predloga iz prejšnjega odstavka izda občinska uprava odloēbe o dodelitvi subvencije oziroma sklepe o zavržbi ali zavrnitvi vlog. Zoper odloēbo ali sklep je možna pritožba županu.
- (4) Predmet pritožbe ne morejo biti pogoji in kriteriji, postavljeni za ocenjevanje vloge.

11. člen

- (1) Upraviēenec do subvencije je po prejemu odloēbe v roku, ki je doloēen v odloēbi, dolžan na poziv občine predložiti dokazilo o sklenjeni pogodbi za izvajanje storitve ter dokazila o vzpostavitvi storitve, sicer se šteje, da odobrene subvencije ne bo koristil.
- (2) Upraviēencu pripada subvencija z mesecem, ko je storitev pri upraviēencu vzpostavljena in sklene pogodbo o dodelitvi subvencije iz 12. člena tega pravilnika.

12. člen

- (1) Pogodba o dodelitvi subvencije se sklene med upraviēencem, občino in izvajalcem storitve. Medsebojne pravice in obveznosti se doloēijo v pogodbi.

13. člen

- (1) Upraviēenec mora o vsaki spremembi v zvezi z izvajanjem storitve občino obvestiti najkasneje v roku 8 dni od nastanka spremembe.
- (2) V primeru, da je upraviēenec subvencijo prejel na podlagi navedb neresniēnih podatkov ali lažnih dokazil je le-to dolžan vrniti skupaj z zamudnimi obrestmi.

14. člen

- (1) Pravica do subvencije preneha v primeru:
 - smrti upraviēenca,
 - vkljuēitve upraviēenca v institucionalno varstvo,
 - prenehanja izvajanja storitve pri upraviēencu.

15. člen

- (1) Upraviēenec do subvencije mora občinski upravi na njeno zahtevo omogoēiti pregled uporabe storitve.
- (2) V kolikor se ob pregledu ugotovi manjše nepravilnosti, se upraviēenca na nepravilnosti opozori in doloēi rok odprave le-teh. V kolikor upraviēenec nepravilnosti še vedno ne odpravi, se prekine plaēevanje subvencije do izteka veljavnosti pogodbe.

16. člen

- (1) Ta pravilnik zaēne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih obēin.

Številka: 007-0003/2018

Datum:

Uroš Razpet, u. d. i. a., MBA

ŽUPAN